

GRIŠKABŪDŽIO KULTŪROS CENTRO KULTŪROS PROJEKTŲ VADOVO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Griškabūdžio kultūros centro (toliau – Centras) projekto vadovo pareigybę priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis – B
3. Pareigybės paskirtis: kultūros projektų rengimui ir įgyvendinimui, teikti pasiūlymus veiklos ir strateginių planų kultūros srityje rengimui.
4. Pareigybės pavaldumas: Griškabūdžio kultūros centro direktoriui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1. turėti ne žemesnį kaip aukštesnįjį išsilavinimą ar specialųjį vidurinį išsilavinimą, įgytą iki 1995 metų;
 - 5.2. gerai mokėti valstybinę kalbą, žinoti dokumentų rengimo principus, sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu;
 - 5.3. išmanyti projektų rašymo Lietuvos kultūros tarybai procedūras;
 - 5.4. išmanyti tradicinės kultūros, akademinio meno, šiuolaikinės muzikos, teatro, choreografijos tendencijas, tarpusavio sąsajas, ryšį su mėgėjų menine veikla;
 - 5.5. domėtis bendruomenės gyventojų poreikiais;
 - 5.6. turėti gerus darbo kompiuteriu MS Office: MS Word, MS Excel, Outlook Express, Internet Explorer;
 - 5.7. mokėti savarankiškai organizuoti darbą.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. planuoja, organizuoja ir tikslingai įgyvendina edukacinius, meno ir kultūros projektus.;
 - 6.1.1. sudaro projekto įgyvendinimo planą, išlaidų sąmatą ir numato eigą;
 - 6.1.2. sudaro projekto išsamią sąmatą;
 - 6.1.3. vykdo projektų partnerių ir rėmėjų paiešką ;
 - 6.1.4. siekia projekto sklaidos ir viešinimo;
 - 6.1.5. rengia projekto ataskaitą;
 - 6.2. konsultuoja Centro mėgėjų meno kolektyvų vadovus kultūros ir meno projektų rengimo ir įgyvendinimo klausimais;
 - 6.3. dalyvauja Centro renginiuose, analizuoja Centro mėgėjų meno kolektyvų kitus renginius, teikia pasiūlymus renginių kokybei gerinti;
 - 6.4. tikrina meno kolektyvų vadovų ataskaitas ir veiklos planus;
 - 6.5. teikia pasiūlymus veiklos ir strateginių planų kultūros srityje rengimui.
 - 6.6. vykdo kitus teisėtus nenuolatinio pobūdžio direktoriaus pavedimus, susijusius su Griškabūdžio kultūros centro vykdoma veikla.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

7. Šias pareigas vykdančias darbuotojas atsako už:
- 7.1. direktoriaus įsakymų, nurodymų, pavedimų vykdymą;
 - 7.2. už projektų parengimą Lietuvos kultūros tarybai;
 - 7.3. už projektų sąlygų įvykdymą laiku ir teisingai;
 - 7.4. tinkamą darbo laiko naudojimą;
 - 7.5. darbuotojų saugos ir sveikatos, vidaus tvarkos taisyklių bei priešgaisrinių instrukcijų reikalavimų vykdymą;
 - 7.6. darbo sutartyje ir šiame aprašyme nurodytų pareigų vykdymą.
8. Už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą darbuotojas atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir sutinku _____
(parašas) (data) (vardas, pavardė)