

PATVIRTINTA
Griškabūdžio kultūros centro direktoriaus
2019 m. gruodžio 6 d. įsakymu Nr. T-29

GRIŠKABŪDŽIO KULTŪROS CENTRO VAIZDO STEBĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

2019

TURINYS

I SKYRIUS.....	1
BENDROSIOS NUOSTATOS	1
II SKYRIUS	2
VAIZDO STEBĖJIMO PRIEMONIŲ NAUDOJIMO TVARKA.....	2
III SKYRIUS	2
TECHNINIŲ IR ORGANIZACINIŲ ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PRIEMONIŲ NAUDOJIMO TVARKA.....	2
IV SKYRIUS.....	3
VAIZDO STEBĖJIMO PRIEMONĖMIS UŽFIKSUOTŲ ASMENS DUOMENŲ TEIKIMO SĄLYGOS	3
V SKYRIUS	3
VAIZDO STEBĖJIMO PRIEMONĖMIS UŽFIKSUOTŲ ASMENS DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA	3
VI SKYRIUS.....	3
DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMŲ VALDYMO IR REAGAVIMO Į ŠIUOS PAŽEIDIMUS TVARKA	3
VII SKYRIUS	4
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS.....	4

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. **Griškabūdžio kultūros centro** (toliau – Įstaiga) vaizdo stebėjimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato vaizdo stebėjimo techninių ir organizacinių asmens duomenų saugumo priemonių naudojimo tvarką, vaizdo stebėjimo priemonėmis užfiksuotų asmens duomenų teikimo sąlygas, vaizdo stebėjimo priemonėmis užfiksuotų duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarką ir asmens duomenų saugumo pažeidimų valdymo ir reagavimo į šiuos pažeidimus tvarką.

2. Vaizdo stebėjimo priemonėmis gautų asmens duomenų tvarkymo tikslas:

2.1. Įstaigos darbuotojų, lankytojų turto ir sveikatos apsaugos užtikrinimo tikslais (vaizdo stebėjimas);

2.2. Įstaigos viešinimo tikslais (tiesioginė transliacija).

3. Vaizdo stebėjimo duomenys negali būti naudojami kitiems tikslams, nesusijusiems su Apraše nurodytu tikslu.

4. Vykdamas vaizdo stebėjimą ir tvarkant vaizdo stebėjimo priemonėmis gautus asmens duomenis, vadovaujamas Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 (toliau – BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (toliau – ADTAĮ) ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.

5. Duomenų tvarkymo teisinis pagrindas – tvarkyti duomenis būtina siekiant teisėtų duomenų valdytojo arba trečiosios šalies interesų, išskyrus atvejus, kai tokie duomenų subjekto interesai arba pagrindinės teisės ir laisvės, dėl kurių būtina užtikrinti asmens duomenų apsaugą, yra už juos viršesni, ypač kai duomenų subjektas yra vaikas (BDAR 6 str. 1 d. f punktas).

6. Duomenų valdytoja turi teisę pasitelkti duomenų tvarkytoją vaizdo stebėjimo priemonėmis gautiems asmens duomenims tvarkyti.

7. Apraše vartojamos sąvokos:

7.1. **Asmens duomenys** – bet kuri informacija, susijusi su duomenų subjektu, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta.

7.2. **Duomenų tvarkytojas** – juridinis asmuo, valdžios institucija, agentūra ar kita įstaiga, kuri Įstaigos vardu diegia ir prižiūri vaizdo stebėjimo sistemą, atlieka kitas funkcijas, numatytas šiame Apraše.

7.3. **Duomenų valdytojas** – **Griškabūdžio kultūros centro, juridinio asmens kodas 304741601, J. Jablonskio g. 1, Griškabūdžio mstl., Šakių r. sav.**

7.4. **Duomenų subjektas** – fizinis asmuo, kurio asmens duomenys yra tvarkomi Apraše nurodytu tikslu.

7.5. **Priežiūros institucija** - Valstybinė duomenų apsaugos inspekcija (toliau – VDAI).

7.6. **Vaizdo stebėjimas** – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu, tvarkymas naudojant automatines vaizdo stebėjimo kameras.

7.7. **Vaizdo stebėjimo priemonės** – vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai ir vaizdo stebėjimo kameros.

8. Kitos, aukščiau nenurodytos Apraše vartojamos sąvokos atitinka ADTAĮ ir BDAR vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS

VAIZDO STEBĖJIMO PRIEMONIŲ NAUDOJIMO TVARKA

9. Vaizdo stebėjimas vykdomas adresu: J. Jablonskio g. 1, Griškabūdžio mstl., Šakių r. sav.

10. Vaizdo kameros yra 4:

10.1. 1 fiksuoja lauko erdvę prieš pastato centrinį įėjimą;

10.2. 1 yra įėjus į pastatą;

10.3. 1 pastato fojė;

10.4. 1 mažojoje salėje.

11. Įstaigos darbuotojų, lankytojų turto ir sveikatos apsaugos užtikrinimo tikslais vaizdo stebėjimo įrašymas vaizdo kameromis vyksta 24 valandas per parą ir jomis gauti asmens duomenys (vaizdo duomenys) saugomi iki 7 (septynių) kalendorinių dienų nuo jų užfiksavimo momento, po to automatinio būdu sunaikinami, išskyrus atvejus, kai esama pagrindo manyti, kad yra užfiksuotas nusizengimas, darbo drausmės pažeidimas, daroma nusikalstama veika ar kiti neteisėti veiksmai (iki atitinkamo tyrimo ir (ar) bylos nagrinėjimo pabaigos).

III SKYRIUS

TECHNINIŲ IR ORGANIZACINIŲ ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PRIEMONIŲ NAUDOJIMO TVARKA

12. Vaizdo stebėjimo priemonėmis užfiksuotų asmens duomenų saugai užtikrinti įstaigoje naudojamos techninės ir organizacinės asmens duomenų saugumo priemonės.

13. Vaizdo stebėjimo priemonėmis užfiksuotus asmens duomenis tvarko Įstaigos vadovo įgalioti asmenys.

14. Prieiga prie vaizdo stebėjimo kamerų (fizinė prieiga ar prieiga elektroninių ryšių priemonėmis, suteikianti asmeniui galimybę keisti, šalinti ar atnaujinti vaizdo stebėjimo priemonių techninės įrangos komponentus ar programinę įrangą, nustatyti vaizdo stebėjimo priemonių veikimo parametrus) suteikiama įgaliotiems Įstaigos darbuotojams, kuriems asmens duomenys yra reikalingi jų funkcijoms vykdyti.

15. Prieiga prie vaizdo stebėjimo kamerų:

15.1. suteikiama, keičiama ir saugoma užtikrinant jos konfidencialumą;

15.2. turi būti unikali, sudaryta iš ne mažiau kaip 8 simbolių, nenaudojant asmeninio pobūdžio informacijos;

15.3. keičiama ne rečiau kaip kartą per 3 mėnesius.

16. Prieiga prie vaizdo stebėjimo kamerų naikinama, pasibaigus Įstaigos ir darbuotojo darbo santykiams, pasikeitus jo darbo funkcijoms, kurioms vykdyti prieiga prie vaizdo stebėjimo kamerų nereikalinga arba atsiradus kitoms objektyvioms aplinkybėms, dėl kurių prieiga prie vaizdo stebėjimo kamerų turėtų būti panaikinta.

17. Įstaigos vadovas užtikrina, kad neįgalioti asmenys neturėtų galimybės prieiti prie tvarkomų asmens (vaizdo) duomenų.

IV SKYRIUS

VAIZDO STEBĖJIMO PRIEMONĖMIS UŽFIKSUOTŲ ASMENS DUOMENŲ TEIKIMO SĄLYGOS

18. Asmens duomenys tretiesiems asmenims teikiami, vadovaujantis BDAR 6 str. nustatytais asmens duomenų teisėto tvarkymo kriterijais, pagal asmens duomenų teikimo sutartį (daugkartinio teikimo atveju), atitinkančią BDAR 28 str. 3 d. reikalavimus, arba pagal raštu pateiktą prašymą (vienkartinio teikimo atveju), kuriame turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo bei gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti asmens duomenų apimtis.

19. Asmens duomenis Įstaiga gali pateikti ikiteisminio tyrimo įstaigai, prokurorui ar teismui dėl jų žinioje esančių administracinių, civilinių, baudžiamųjų bylų kaip įrodymus ar kitais teisės aktų nustatytais atvejais.

V SKYRIUS

VAIZDO STEBĖJIMO PRIEMONĖMIS UŽFIKSUOTŲ ASMENS DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

20. Įstaiga užtikrina duomenų subjektų teisių, įtvirtintų BDAR įgyvendinimą.

21. Informacija apie asmens duomenų tvarkymą ir duomenų subjektų teisių įgyvendinimą Įstaigoje skelbiama interneto svetainėje duomenų subjektams lengvai prieinamoje vietoje, tam skirtoje skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.

22. Duomenų subjektai apie vykdomą vaizdo stebėjimą informuojami informaciniais ženklais, įrengtais prieš duomenų subjektams patenkant į vaizdo stebėjimo lauką. Informaciniuose ženkluose pateikiama informacija apie tai, kad vykdomas vaizdo stebėjimas, nurodomas vaizdo stebėjimo tikslas, duomenų valdytojo pavadinimas, kontaktinė informacija (adresas, el. pašto adresas ir (arba) telefono ryšio numeris) ir nuoroda į interneto svetainę, kurioje galima rasti detalesnę informaciją apie asmens duomenų tvarkymą ir duomenų subjektų teisių įgyvendinimą.

23. Įgyvendinant duomenų subjekto teisę susipažinti su vaizdo stebėjimo priemonėmis užfiksuotais savo asmens duomenimis, turi būti užtikrinama trečiųjų asmenų teisė į privatų gyvenimą. Jei duomenų subjektui teikiamame vaizdo įrašė užfiksuoti kiti asmenys, kurių tapatybė gali būti nustatyta, ar užfiksuota kita informacija, galinti pažeisti trečiųjų asmenų privatumą (pvz., transporto priemonės valstybinis numeris), šie vaizdai turi būti retušuoti ar kitais būdais panaikinama galimybė identifikuoti trečiuosius asmenis.

24. Įstaiga gali atsisakyti pateikti tvarkomus asmens duomenis, jei toks asmens duomenų pateikimas gali atskleisti valstybės ir tarnybos paslaptį sudarančią ar konfidencialią informaciją, susijusią su Įstaigos veikla, kitais teisės aktuose numatytais atvejais.

VI SKYRIUS

DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMŲ VALDYMO IR REAGAVIMO Į ŠIUOS PAŽEIDIMUS TVARKA

25. Įgalioti asmenys ar kiti Įstaigos darbuotojai, pastebėję ar įtarę asmens duomenų saugumo pažeidimą, pastebėję, kad tvarkomi asmens duomenys tapo prieinami (kėsinamasi prie jų priėti) asmenų, kurie neturi teisės tvarkyti tvarkomų asmens duomenų, turi nedelsiant imtis visų įmanomų priemonių neteisėtai prieigai prie tvarkomų asmens duomenų nutraukti ir nedelsiant informuoti Įstaigos vadovo įgaliotą darbuotoją ir Pareigūną.

26. Įvertinęs asmens duomenų apsaugos pažeidimo rizikos veiksnius, pažeidimo poveikio laipsnį, žalą ir padarinius, įgaliotas asmuo informuoja Įstaigos vadovą apie konkrečiu atveju priimtus sprendimus dėl priemonių, reikalingų asmens duomenų apsaugos pažeidimui ir jo padariniams pašalinti, ar teikia siūlymus dėl reikalingų išteklių, būtinų asmens duomenų apsaugos pažeidimui ir jo padariniams pašalinti.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Darbuotojai, kurie yra įgalioti tvarkyti vaizdo duomenis arba eidami savo pareigas juos sužino, privalo laikytis šio Aprašo, pagrindinių asmens duomenų tvarkymo reikalavimų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų ADTAĮ ir BDAR. Darbuotojai ir kiti asmenys, įgalioti tvarkyti vaizdo duomenis, pažeidę šio Aprašo nuostatas, BDAR ir (ar) ADTAĮ atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

28. Patvirtinus Aprašą, darbuotojai su juo supažindinami pasirašytinai. Priėmus naują darbuotoją, jis su Aprašu privalo būti supažindintas pirmąją jo darbo dieną.